

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Ленинск-Кузнецкий

" ____ " _____ Г.
(дата заключения договора)

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 34», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "07". 09. 2016г. N 16336, выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице заведующего **Котельниковой Людмилы Викторовны** действующего на основании Устава, с одной стороны, и матерью (отцом, лицом их заменяющим) _____

именуемый в дальнейшем "**Заказчик**» в интересах несовершеннолетнего _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "**Воспитанник**", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения _____ очная _____.

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования (на основе «От рождения до школы» под редакцией Вераксы Н.Е., Комаровой Т.С., Васильевой М.А.)

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: 12-часовое пребывание детей при пятидневной рабочей неделе (с 7.00 до 19.00).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности в соответствии с его возрастом при предъявлении «Заказчиком» следующих документов:

- заявление «Заказчика» о приеме ребенка в учреждение;
- документ, удостоверяющий личность Заказчика,
- медицинское заключение о возможности посещения Воспитанником учреждения данного вида.

1.7. Обучение Воспитанника производится на государственном языке Российской Федерации — русском языке.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Переводить Воспитанника в другие группы МДОУ на основании заявления родителя (законного представителя), а также во время летнего оздоровительного периода.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательного учреждения.

2.2.6. Получать компенсацию части родительской платы при предъявлении необходимых документов согласно действующему законодательству, от 20 % до 70% от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования установленного Приказом управления образования администрации Л-К ГО от 24.08.2016 № 470. Выплата компенсации производится независимо от количества дней посещения ребенком дошкольного учреждения, но не более фактически внесенной платы за данный месяц.

2.2.7. Пользоваться льготами по оплате за присмотр и уход за Воспитанником в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Решению совета народных депутатов Ленинск-Кузнецкого городского округа от 30.08.2018 г. № 49 Об установлении платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих ООП ДО, подтверждающих право на льготы.

2.2.8. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических, медицинских) воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым 5-х разовым сбалансированным питанием (завтрак, 2-ой завтрак, обед, полдник, ужин) согласно 10 дневного меню.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября.

2.3.11. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Отчислить Воспитанника на основании личного заявления Заказчика.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к

педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательного учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Своевременно предоставлять Исполнителю документы для начисления льгот по оплате услуг по присмотру и уходу за Воспитанником согласно действующему законодательству.

2.4.10. Представлять письменное заявление о сохранении места в Учреждении на время отсутствия Воспитанника по причинам санаторно - курортного лечения, карантина, отпуска, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.4.11. Информировать Исполнителя о выходе Воспитанника после его отсутствия накануне до 9.00. часов по телефону 8-38456-5-40-51 с целью обеспечения его питанием, а также информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни накануне до 9.00. часов по указанному телефону

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) согласно Решению совета народных депутатов Ленинск-Кузнецкого городского округа от 30.08.2018 г. Об установлении платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих ООП ДО составляет: 2100(две тысячи сто) рублей 12-часовое пребывание (с 3 до 7 лет) – 100 рублей в день;

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора в сумме, указанной в п.3.1., и согласно заявлению о зачислении в группу.

3.4. Оплата производится в срок в установленном порядке до 10 числа текущего месяца в безналичной форме на счет 40701810500001000015 .

IV. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " __ " _____ г.

5.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.6. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение

«Детский сад № 34»

Адрес: 652518 г. Ленинск-Кузнецкий,

ул. Партизанская,2 Телефон: 5-40-51

Подпись _____ /Л.В.Котельникова

М.П.

Заказчик

Родитель мать (отец, лицо их замещающее)

Паспорт серия _____ номер _____

выдан _____

Адрес _____

Подпись _____

Телефон _____

Второй экземпляр договора получен

Дата: _____ Подпись: _____

Перечень платных образовательных услуг МБДОУ № 22

Наименование услуги	Возраст детей	Срок освоения программы	Количество занятий			Форма организации занятий	Стоимость услуги за 1 занятие (в руб.)	Стоимость услуги за месяц (руб.)	Стоимость услуги за год (руб.)	Личная подпись Заказчика
			в неделю	в месяц	в год					
Спортивная секция «Веселый футбол»	4-7 лет	ноябрь – май 2017 – 2018уч.г.	2	8	56	подгруппа	80	640	4480	
Факультатив по подготовке к школе «АБВГДейка»	5-7 лет	ноябрь – май 2017 – 2018уч.	2	8	56	подгруппа	80	640	4480	
Логопедические занятия	5-7 года	ноябрь – май 2017 – 2018уч.	2	8	56	индивидуально	200	1600	11200	
Студия рисованием песком «Песочные фантазии»	5-7 лет	ноябрь – май 2017 – 2018уч.	2	8	56	подгруппа	80	640	4480	
Творческая студия «Колобок»	4-7 лет	ноябрь – май 2017 – 2018уч.	2	8	56	подгруппа	80	640	4480	
Хореографическая студия «Манго»	3-7 лет	ноябрь – май 2017 – 2018уч	2	8	56	подгруппа	50	400	2800	

¹ Стоимость Услуги за месяц рассчитывается согласно фактической посещаемости Воспитанника (в соответствии с расписанием занятий и табелем учёта посещаемости). Количество занятий в месяц варьируется в зависимости от количества рабочих недель в месяце

Подписи сторон:

Исполнитель:

Заведующий МБДОУ №22

Карасева Т.И.

адрес: улица Зои Космодемьянской, 7

тел. 3-95-17

подпись _____ Карасева Т.И.

дата « ____ » _____ 20 ____ год

М.П.

Заказчик (родитель или законный представитель):_____
(фамилия, имя, отчество, степень родства)**Паспорт:** серия _____ № _____

Кем выдан _____

Адрес места жительства: _____**Контактные телефоны заказчика:**_____
(сотовый, домашний)

Подпись: _____

Второй экземпляр Договора получен на руки

« ____ » _____ 20 _____